



---

# Algemene voorwaarden

---

## ARTIKEL 1. PARTIJEN EN BEGRIPPEN

- **1.1 Klant:** de persoon of personen aan wie PAEME haar diensten verleent
- **1.2 PAEME:** is als opdrachtnemer ingeschreven in het Spaanse rechtspersonenregister NIF: Z1291057A en is gevestigd te c/ El Muñón 9, San Andrés 38120, Santa Cruz de Tenerife. PAEME levert diensten op het gebied van administratieve ondersteuning en begeleiding.
- **1.3 Opdrachtgever:** de persoon, instantie en haar eventuele rechtsopvolger(s), die een opdracht tot levering van diensten heeft verstrekt aan PAEME. De opdrachtgever is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, degene die de overeengekomen prijs dient te betalen voor de geleverde dienstverlening van PAEME. De opdrachtgever (de te factureren entiteit) en de klant (zij die de dienst geleverd krijgt) kunnen dezelfde zijn maar dit hoeft niet per definitie zo te zijn.
- **1.4 Derden:** PAEME kan naar eigen inzicht haar diensten (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden leveren. PAEME kan bovendien naar eigen inzicht haar team wijzigen als zij dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk acht.
- **1.5 Opdrachtssom:** het bedrag van de opdracht zoals overeengekomen in de door opdrachtgever voor akkoord verklaarde offerte of gedane voorstel.

## ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- **2.1** Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en werkzaamheden die overeengekomen zijn met PAEME.
- **2.2** Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing als door PAEME voor uitvoering van de opdracht derden betrokken worden.
- **2.3** PAEME behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen. Nieuwe versies zullen onmiddellijk van kracht zijn zodra deze bekendgemaakt zijn.
- **2.4** Als een bepaling of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden vervallen dan blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden wel van toepassing. Partijen zullen in dat geval vervangende bepalingen overeenkomen waarbij zoveel mogelijk van de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.



---

### ARTIKEL 3. AANBIEDINGEN EN VERLENEN VAN DE OPDRACHT

- 3.1 Alle aanbiedingen van PAEME hebben, tenzij anders werd aangegeven, een geldigheidstermijn van 15 dagen vanaf dagtekening. PAEME is niet aan aanbiedingen gebonden als deze niet binnen 15 dagen vanaf dagtekening van de aanbieder schriftelijk worden aanvaard. Wordt de aanbieder binnen de geldigheidstermijn aanvaard, dan behoudt PAEME zich het recht voor de aanbieder te herroepen binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.
- 3.2 Offertes van PAEME zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan opdrachtnemer door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever zal naar beste vermogen alle informatie die van belang is voor het maken van de offerte en voor het samenstellen en uitvoeren van de opdracht aan PAEME verstrekken. Als deze informatie wanneer dan ook onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest dan behoudt PAEME zich het recht voor om de met opdrachtgever overeengekomen opdrachtsom eenzijdig tussentijds aan te passen.
- 3.3 Een opdracht wordt door opdrachtgever verleend door:
  - a) het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door PAEME en/of
  - b) het schriftelijk en/of per email akkoord geven op een (digitaal) gestuurde offerte of opdrachtbevestiging. In het geval van een akkoord op een offerte geldt deze daarna ook als opdrachtbevestiging.
- 3.4 Het ontbreken van een rechtsgeldig ondertekende opdrachtbevestiging, overeenkomst of offerte ontslaat opdrachtgever niet van haar verplichtingen zoals vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden en de bepalingen zoals deze door PAEME genoemd zijn in haar offerte of opdrachtbevestiging zodra een aanvang is gemaakt met de levering van de met PAEME overeengekomen dienstverlening.
- 3.5 Een uit delen samengestelde opdracht verplicht PAEME niet tot het verrichten van een deelopdracht tegen een rekenkundig overeenkomstig gelijk deel van de overeengekomen opdrachtsom. Als deeltuitvoering gewenst is zullen daarvoor aanvullende bindende afspraken worden gemaakt.

### ARTIKEL 4. TUSSENTIJDSE WIJZIGING VAN DE OPDRACHT

- 4.1 Als er vanuit de opdrachtgever behoefte ontstaat om tussentijds de opdracht of de uitvoering daarvan te wijzigen dan zal PAEME de beoogde aanpassingen, indien mogelijk, doorvoeren. Eventueel daaruit voortvloeiende kosten die de oorspronkelijke opdrachtsom overstijgen zullen, zonder dat daarvoor een aparte schriftelijke opdracht vereist is, als meerwerk worden gefactureerd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft zich, door het geven van opdracht tot wijziging van de opdracht, op voorhand akkoord verklaard met de extra kosten daarvan.



---

## ARTIKEL 5. DUUR EN AFSLUITING VAN DE OPDRACHT

- 5.1 De duur van de opdracht hangt af van de vorm van ondersteuning en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt zo mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies en/of bijeenkomsten gegeven.
- 5.2 Na het verstrijken van de duur van de opdracht kan klant geen aanspraak meer maken op niet of nog niet opgenomen onderdelen van de opdracht.

## ARTIKEL 6. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT

- 6.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, als één van hen van mening is dat de opdrachtnemer niet meer kan plaatshebben in overeenstemming met de opdracht. Een dergelijk besluit moet onderbouwd, schriftelijk en tijdig aan de andere partij worden meegedeeld.
- 6.2 Als door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan door andere redenen dan nalatigheid door opdrachtnemer, heeft PAEME toch recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten. Als de betaling al heeft plaatsgevonden vindt er geen restitutie plaats.
- 6.3 PAEME mag alleen van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als, ten gevolge van feiten of omstandigheden die niet aan PAEME toe te rekenen zijn en een goede uitvoering van de opdracht in de weg staan, voltooiing van de opdracht in alle redelijkheid niet van PAEME verwacht kan worden. PAEME behoudt in dat geval minimaal aanspraak op betaling van door haar uitgevoerde werkzaamheden tot aan het moment van voortijdige beëindiging.

## ARTIKEL 7. VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

- 7.1 De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die PAEME nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren.
- 7.2 Het door de opdrachtgever betrekken of inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht kan alleen na voorafgaande schriftelijke toestemming van PAEME
- 7.3 PAEME is gerechtigd om voor promotionele doeleinden zoals reviews de gegevens (naam, bedrijfsnaam en functie) van de klant te publiceren op haar website(s) en/of overige promotionele uitingen.



---

## ARTIKEL 8. VERPLICHTING OPDRACHTNEMER

- 8.1 PAEME zal de door haar te leveren dienstverlening naar beste vermogen uitvoeren. PAEME heeft daarbij niet meer dan een inspanningsverplichting wat betekent dat PAEME niet garant staat voor het succes en welslagen van haar dienstverlening of de vorm en mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of klant gestelde doel.

## ARTIKEL 9. TARIEVEN, KOSTEN EN PRIJZEN

- 9.1 In de offerte van PAEME staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door PAEME voor de daarin benoemde werkzaamheden in rekening zullen worden gebracht.
- 9.2 De prijzen in offertes, opdrachten en andere publicaties zijn exclusief BTW, exclusief van overheidswege opgelegde heffingen en exclusief andere voor de opdracht te maken of gemaakte kosten, tenzij anders is aangegeven.

## ARTIKEL 10. ANNULERINGSVOORWAARDEN

- 10.1 Elke partij kan, onverminderd alle schadeloosstellingen, de overeenkomst zonder opzegging voor het verstrijken van de termijn beëindigen, wanneer uitzonderlijke omstandigheden elke professionele samenwerking tussen hun definitief onmogelijk maken of om reden van een ernstige tekortkoming van de andere partij in haar verplichtingen. De kennisgeving van de uitzonderlijke omstandigheden en/of ernstige tekortkomingen gebeurt schriftelijk binnen een termijn van 7 kalenderdagen.
- 10.2 Annulering of wijziging door PAEME :  
PAEME behoudt zich het recht voor omwille van organisatorische redenen de werkzaamheden te laten doorgaan op een ander tijdstip dan oorspronkelijk gecommuniceerd. De klant wordt hiervan zo spoedig mogelijk via email op de hoogte gesteld. Bij verplaatsing of wijziging heeft de klant de mogelijkheid om op de voorgestelde wijziging in te gaan of niet. Indien door de klant niet wordt gereageerd op de voorgestelde wijziging wordt hij geacht akkoord te gaan met de wijziging.

## ARTIKEL 11. FACTURERING EN BETALINGSVOORWAARDEN

- 11.1 De kosten voor geleverde diensten door PAEME worden door PAEME door middel van een factuur aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Daarbij staat het PAEME vrij om het hele bedrag van de opdracht in één termijn in rekening te brengen of de opdrachtsom in deeltermijnen te factureren. Ook kan worden overeengekomen dat (een gedeelte van) de opdrachtsom als voorschot wordt gefactureerd.
- 11.2 Betaling door opdrachtgever dient te gebeuren voor de op de factuur vermelde vervaldatum.
- 11.3 Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan PAEME over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Als betaling achterwege blijft, kan de opdracht



---

bovendien eenzijdig door PAEME worden opgeschort zonder dat PAEME als gevolg daarvan ten opzichte van opdrachtgever schadeplichtig wordt. Bovendien is PAEME in dat geval gerechtigd de overeenkomst eenzijdig te ontbinden zonder dat rechterlijke tussenkomst benodigd is.

- 11.4 Bij overeengekomen periodieke betalingen is betaling vóór de vervaldatum op de (deel)factuur verplicht. Als opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de betaling van de deelfactuur, dan is PAEME gerechtigd het volledige bedrag op te eisen.
- 11.5 Betaling in delen kan slechts na akkoord van en bevestiging door PAEME plaatsvinden. Als de deelbetalingen niet tijdig plaatsvinden is PAEME gerechtigd om de wettelijke rente in rekening te brengen over het bedrag dat te laat betaald is.
- 11.6 Als de opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen aan PAEME voldoet of als de opdrachtgever op willekeurig welke andere manier tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen uit hoofde van zijn overeenkomst met PAEME dan is laatste gerechtigd alle incasso- en/of andere gerechtelijke of buitengerechtelijke kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen, zulks met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

## ARTIKEL 12. AANSPRAKELIJKHEID

- 12.1 PAEME en haar medewerkers en partners zijn niet aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de klant is toegebracht door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens PAEME geleverde dienstverlening.
- 12.2 PAEME is niet aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde dienstverlening. Op PAEME rust slechts een inspanningsverplichting. (zie tevens artikel 8).
- 12.3 Indien PAEME onverhoopt hetgeen bepaald in artikel 12.1 en 12.2 toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 1 maal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs. Dit bedrag is niet hoger dan € 3.000,- en in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval aan PAEME uitkeert. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door de klant.
- 12.4 In aanvulling op artikel 12.3 is PAEME dan alleen aansprakelijk voor directe schade.
- 12.5 PAEME sluit iedere aansprakelijkheid uit voor indirecte schade die geleden wordt door het gebruik van door PAEME geleverde diensten en/of producten, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet aan de kant van PAEME .
- 12.6. PAEME is in ieder geval niet aansprakelijk voor: gevolgschade, schade door gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gedeelde winst en voor schade ontstaan door verlies van datagegevens bij het uitvoeren van de overeenkomst.



- 
- 12.7. Klant vrijwaart PAEME voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatige, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan contractant geleverde producten en diensten van PAEME .

## ARTIKEL 13. INTELLECTUEEL EIGENDOM / AUTEURSRECHT

- 13.1 Op alle door PAEME ontwikkelde documenten rust van rechtswege het auteursrecht. Het auteursrecht of ander intellectueel eigendomsrecht heeft betrekking op de door PAEME verleende dienstverlening en op al het daarbij gebruikte materiaal.
- 13.2 Alles wat door PAEME is ontwikkeld en/of wordt gebruikt voor de uitvoering van de opdracht is en blijft eigendom van PAEME . Dat geldt ook voor de door PAEME uit te brengen rapportages, verslagen en feedback. De opdrachtgever krijgt slechts het recht deze rapportages, verslagen of feedback binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van één of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van PAEME .
- 13.3 De door PAEME geleverde producten mogen, gedeeltelijk of geheel, nooit worden verveelvoudigd of worden doorverkocht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 13.4 De inhoud van de website van PAEME , waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van PAEME en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te verveelvoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming van PAEME .
- 13.5 PAEME is niet verantwoordelijk voor enige informatie/content die de klant op de servers van PAEME plaatst. Indien de door klant geplaatste informatie/content op enige wijze inbreuk maakt op de rechten van derden of in strijd is met wet en regelgeving zal de klant PAEME vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden als gevolg van dit handelen van de klant.

## ARTIKEL 14. VERWERKING VAN PERSOONSgegevens

- 14.1 PAEME verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens die van de klant ontvangen worden met het oog de uitvoering van de overeenkomst, het klantenbeheer, de boekhouding en direct marketingactiviteiten. De rechtsgronden zijn de uitvoering van de overeenkomst, het vervullen van wettelijke en reglementaire verplichtingen en/of het gerechtvaardigd belang.
- 14.2 PAEME zal deze persoonsgegevens enkel doorgeven aan verwerkers, ontvangers en/of derden voor zover dit noodzakelijk is in het kader van voormelde doeleinden voor de verwerking.
- 14.3 De klant draagt de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de persoonsgegevens die hij aan PAEME bezorgt en verbindt er zich toe de wetgeving na te leven ten aanzien van de personen van wie hij de persoonsgegevens aan ons



---

heeft overgemaakt, evenals met betrekking tot alle mogelijke persoonsgegevens die hij van ons en onze medewerkers zou ontvangen.

- 14.4 De klant bevestigt dat hij afdoende werd geïnformeerd over de verwerking van zijn persoonsgegevens en over zijn rechten op de inzage, verbetering, het wissen en bezwaar.

## ARTIKEL 15. BIJZONDERE BEPALINGEN EN GESCHILLEN

- 15.1 Op alles wat uit hoofde van offertes of opdrachten mocht gebeuren waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien is, is het Spaanse recht van toepassing.
- 15.2 Bij geschil over deze overeenkomst zijn de rechtbanken van de zetel van PAEME bevoegd.